



Iktsz: 1382-4/2024.

ELŐTERJESZTÉS

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2024. évi költségvetésről szóló 4/2024.(II. 14.) önkormányzati rendeletének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Paszab Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 4/2024 (II. 14.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá az önkormányzat 2024. évi költségvetését. Az önkormányzat költségvetési rendeletének második alkalommal történő módosítását az alábbiak szerint javaslom:

ÖNKORMÁNYZATI BEVÉTELEK (intézmények nélkül):

Az „önkormányzatok működési támogatásai” között a pótelőirányzatok összegeit a magyar államkincstár által utalványozott nagyságban javaslom megállapítani. Az októberi felmérés eredménye és az esélyteremtési illetményrész jogcímen érkezett támogatás a B112 rovat előirányzatait növeli.

A „működési bevételek” között engedélyezett előirányzatok összegét (készletértékesítés, továbbszámlázott szolgáltatás) 3 600 000 forinttal javaslom megemelni.

ÖNKORMÁNYZATI KIADÁSOK (intézmények nélkül)

A „személyi juttatások” előirányzatát 100 000 forint összeggel, a „Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó” előirányzatát 800 000 forinttal javasolt megemelni a közmunkaprogramok esetében.

A „dologi kiadások” előirányzatának összegét 1 200 000 forint összeggel javaslom növelni. Az „egyéb működési célú kiadások között” az egyéb működési támogatások államháztartáson belül jogcím előirányzatát 6 983 839 Ft összeggel javaslom csökkenteni, a tartalék összegét 19 002 334 forintban javaslom megállapítani.

A „finanszírozási kiadások” között az irányítószervi támogatás előirányzatát 15 383 839 forinttal indokolt megemelni a pedagógus béremelés teljes mértékű felhasználása érdekében.

INTÉZMÉNYEK:

MANDULA NÉNI ÓVODÁJA:

BEVÉTELEK:

Az „Egyéb működési célú átvett pénzeszközök” előirányzatát 100 000 forinttal indokolt növelni, az óvoda által elnyert pályázatok mértékéig.

A „működési bevételek” között engedélyezett előirányzatok összegét (ellátási díjak, szolgáltatások ellenértéke, Áfa bevételek, egyéb bevételek) 2 323 256 forinttal javaslom megemelni.

A „finanszírozási bevételek” között az irányítószervi támogatás előirányzatát 15 383 839 forinttal indokolt megemelni.

KIADÁSOK:

A „személyi juttatások” előirányzatát 8 398 540 forint összeggel, a „Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó” előirányzatát 1 869 795 forinttal javasolt megemelni a központi költségvetés által, a pedagógus béremelés végrehajtásához biztosított összeg felhasználása érdekében.

A „dologi kiadások” előirányzatának összegét 7 538 760 forint összeggel javaslom növelni.

PASZABI MESEKERT BÖLCSŐDE:

BEVÉTELEK:

A „működési bevételek előirányzatát 616 358 forint összeggel javaslom megnövelni, az előző évi visszatérítések jogcímen érkezett bevételek összegével azonosan.

KIADÁSOK:

A „Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó” előirányzatát 725 880 forinttal javasolt növelni.

A „dologi” kiadások előirányzatát 109 522 forinttal indokolt csökkenteni.

A módosítással érintett előirányzatokat az 1-5 mellékeltek tartalmazzák.

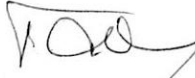
Tisztelt Képviselő-testület!

Kérjük az előterjesztés megtárgyalását és a 2024. évi költségvetési rendelet előterjesztés melléklete szerinti módosítását.

Paszab, 2024. november 27.


Bakos Tóth Ildikó
jegyző




Tajthy Péter
polgármester

Rendelet-tervezet
Paszab Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/.... (...) önkormányzati rendelete
Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024.(II.14.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Önkormányzat megállapítja, hogy 2024. évi költségvetésének)

- „a) költségvetési bevételi főösszege 606 026 076 - Ft,*
- b) költségvetési kiadások főösszege 657 569 417 -Ft,„*

(2) A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés e) és f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Önkormányzat megállapítja, hogy 2024. évi költségvetésének)

- „e) bevételi főösszege 668 358 139 - Ft,*
- f) kiadási főösszege 668 358 139 - Ft.„*

2. §

(1) A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

(4) A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

1. melléklet a 14/... . (...) önkormányzati rendelethez

1. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 1. és 2. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

1	Rovat megnevezése (bevételek)	Rovat- szám	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Feladat
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	481 942 081	519 855 817	kötelező

”

2. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 5. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

5	Működési bevételek	B4	11 034 992	17 574 606	kötelező
---	--------------------	----	------------	------------	----------

”

3. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 7. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

7	Működési célú átvett pénzeszközök	B6		1 100 000	
---	-----------------------------------	----	--	-----------	--

”

4. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 9. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

9	Költségvetési bevételek	B1-B7	538 982 464	606 026 076	kötelező
---	-------------------------	-------	-------------	-------------	----------

”

5. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 11. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

11	Összes bevétel	B1-B8	600 365 689	668 358 139	kötelező
----	----------------	-------	-------------	-------------	----------

”

6. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 2–5. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

(I	A.	B.	C.	D)	
2	Rovat megnevezése (bevételek)	Rovat- szám	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Feladat
3	Személyi juttatások összesen	K1	362 442 448	389 661 728	kötelező
4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	35 437 917	40 043 791	kötelező

”

<i>(I</i>	<i>A.</i>	<i>B.</i>	<i>C.</i>	<i>D)</i>	
5	Dologi kiadások	K3	98 502 119	123 364 390	kötelező

”

7. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 7. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

<i>(I</i>	<i>A.</i>	<i>B.</i>	<i>C.</i>	<i>D)</i>	
7	Egyéb működési célú kiadások	K5	35 930 349	24 751 510	kötelező

”

8. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 11. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

<i>(I</i>	<i>A.</i>	<i>B.</i>	<i>C.</i>	<i>D)</i>	
11	Költségvetési kiadások	K1-K8	590 570 569	657 569 417	kötelező

”

9. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 17. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

<i>(I</i>	<i>A.</i>	<i>B.</i>	<i>C.</i>	<i>D)</i>	
17	Összes Kiadás	K1-K9	600 365 689	668 358 139	kötelező

”

2. melléklet a 14/... (...) önkormányzati rendelethez

1. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 2. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	481 942 081	519 855 817	kötelező

”

2. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 5. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
5	Működési bevételek	B4	3 225 000	6 825 000	kötelező

”

3. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 9. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
9	Költségvetési bevételek	B1-B7	531 172 472	594 176 470	kötelező

”

4. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 11. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
11	Összes bevétel	B1-B8	591 788 641	655 741 477	kötelező

”

5. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 2–4. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
2	Személyi juttatások összesen	K1	203 616 988	222 437 728	kötelező
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	14 933 592	16 943 791	kötelező
4	Dologi kiadások	K3	50 719 610	67 152 643	kötelező

”

6. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 6. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
6	Egyéb működési célú kiadások	K5	35 930 349	24 751 510	kötelező

”

7. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 10. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
10	Költségvetési kiadások	K1-K8	362 458 275	410 033 670	kötelező

”

8. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 13. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
13	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	229 330 366	245 707 807	kötelező

”

9. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 15. és 16. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
15	Finanszírozási kiadások	K9	229 330 366	245 707 807	kötelező
16	Összes Kiadás	K1-K9	591 788 641	655 741 477	kötelező

”

3. melléklet a 14/... . (...) önkormányzati rendelethez

1. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 5. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
5	Működési bevételek	B4	7 809 992	10 133 248	kötelező

”

2. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 7. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
7	Működési célú átvett pénzeszközök	B6		1 100 000	

”

3. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 9–11. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
9	Költségvetési bevételek	B1-B7	7 809 992	11 233 248	
10	Finanszírozási bevételek	B8	149 776 161	165 160 000	kötelező
11	Összes bevétel	B1-B8	157 586 153	176 393 248	kötelező

”

4. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 2–4. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
2	Személyi juttatások összesen	K1	101 601 460	110 000 000	kötelező
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	13 130 205	15 000 000	kötelező
4	Dologi kiadások	K3	42 354 488	50 893 248	kötelező

”

5. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 10. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
10	Költségvetési kiadások	K1-K8	157 586 153	176 393 248	kötelező

”

6. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 16. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	(A.)	B.	C.	D)	
16	Összes Kiadás	K1-K9	157 586 153	176 393 248	kötelező

”

„4. melléklet a 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Paszabi Mese kert Bölcsőde pénzügyi mérlege

1. Bevételek

	A	B	C	D	E
1	Rovat megnevezése (bevételek)	Rovat -szám	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Feladat
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1			
3	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2			
4	Közhatalmi bevételek	B3			
5	Működési bevételek	B4		616 358	
6	Felhalmozási bevételek	B5			
7	Működési célú átvett pénzeszközök	B6			
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7			
9	Költségvetési bevételek	B1-B7		616 358	
10	Finanszírozási bevételek	B8	70 526 141	70 526 141	kötelező
11	Összes bevétel	B1-B8	70 526 141	71 142 499	kötelező

2. Kiadások

	A	B	C	D	E
1	Rovat megnevezése (kiadások)	Rovat -szám	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Feladat
2	Személyi juttatások összesen	K1	57 224 000	57 224 000	kötelező
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 374 120	8 100 000	kötelező
4	Dologi kiadások	K3	5 428 021	5 318 499	kötelező
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4			
6	Egyéb működési célú kiadások	K5			
7	Beruházások	K6	500 000	500 000	kötelező
8	Felújítások	K7			
9	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8			
10	Költségvetési kiadások	K1-K8	70 526 141	71 142 499	kötelező
11	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911			
12	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912			
13	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91			
14	Külföldi finanszírozás kiadásai	K92			
15	Finanszírozási kiadások	K9			
16	Összes Kiadás	K1-K9	70 526 141	71 142 499	kötelező

3. Létszám

	A	B	C	D	E
1	Megnevezés	Rovat	eredeti	módosított	feladat
2	Átlagos statisztikai létszám (fő)	K1	10	10	kötelező
3	-ebből közfoglalkoztatottak létszáma	K1	0	0	kötelező

”

5. melléklet a 14/... . (...) önkormányzati rendelethez

1. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat F:2 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(F)	
(2)		389 661 728

”

2. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat F:3 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(F)	
(3)		40 043 791

”

3. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat F:4 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(F)	
(4)		123 364 390

”

4. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat F:6 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(F)	
(6)		5 749 176

”

5. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat C:7 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(C)	
(7)		17 574 606

”

6. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat F:7 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(F)	
(7)		19 002 334

”

7. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat C:8 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	(C)	
--	-----	--

	<i>(C)</i>
<i>(8)</i>	547 630 423

”

8. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat F:8 mezője helyébe a következő mező lép:

	<i>(F)</i>
<i>(8)</i>	593 629 155

”

9. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat C:18 mezője helyébe a következő mező lép:

	<i>(C)</i>
<i>(18)</i>	578 224 447

”

10. A Paszab Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat F:18 mezője helyébe a következő mező lép:

	<i>(F)</i>
<i>(18)</i>	603 683 113

”

Általános indokolás

Paszab Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 4/2024 (II. 14.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá az önkormányzat 2024. évi költségvetését. Az önkormányzat költségvetési rendeletének második alkalommal történő módosítását az alábbiak szerint javaslom:

ÖNKORMÁNYZATI BEVÉTELEK (intézmények nélkül):

Az „önkormányzatok működési támogatásai” között a pótelőirányzatok összegeit a magyar államkincstár által utalványozott nagyságban javaslom megállapítani. Az októberi felmérés eredménye és az esélyteremtési illetményrész jogcímen érkezett támogatás a B112 rovat előirányzatait növeli.

A „működési bevételek” között engedélyezett előirányzatok összegét (készletértékesítés, továbbszámolt szolgáltatás) 3 600 000 forinttal javaslom megemelni.

ÖNKORMÁNYZATI KIADÁSOK (intézmények nélkül)

A „személyi juttatások” előirányzatát 100 000 forint összeggel, a „Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó” előirányzatát 800 000 forinttal javasolt megemelni a közmunkaprogramok esetében.

A „dologi kiadások” előirányzatának összegét 1 200 000 forint összeggel javaslom növelni. Az „egyéb működési célú kiadások között” az *egyéb működési támogatások államháztartáson belül jogcím előirányzatát 6 983 839 Ft összeggel javaslom csökkenteni, a tartalék összegét 19 002 334 forintban javaslom megállapítani.*

A „finanszírozási kiadások” között az *irányítószervi támogatás* előirányzatát 15 383 839 forinttal indokolt megemelni a pedagógus béremelés teljes mértékű felhasználása érdekében.

INTÉZMÉNYEK:

MANDULA NÉNI ÓVODÁJA:

BEVÉTELEK:

Az *„Egyéb működési célú átvett pénzeszközök”* előirányzatát 100 000 forinttal indokolt növelni, az óvoda által elnyert pályázatok mértékéig.

A „működési bevételek” között engedélyezett előirányzatok összegét (ellátási díjak, szolgáltatások ellenértéke, Áfa bevételek, egyéb bevételek) 2 323 256 forinttal javaslom megemelni.

A „finanszírozási bevételek” között az *irányítószervi támogatás* előirányzatát 15 383 839 forinttal indokolt megemelni.

KIADÁSOK:

A „személyi juttatások” előirányzatát 8 398 540 forint összeggel, a „Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó” előirányzatát 1 869 795 forinttal javasolt megemelni a központi költségvetés által, a pedagógus béremelés végrehajtásához biztosított összeg felhasználása érdekében.

A „dologi kiadások” előirányzatának összegét 7 538 760 forint összeggel javaslom növelni.

PASZABI MESEKERT BÖLCSŐDE:

BEVÉTELEK:

A „működési bevételek előirányzatát 616 358 forint összeggel javaslom megnövelni, az előző évi visszatérítések jogcímen érkezett bevételek összegével azonosan.

KIADÁSOK:

A „Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó” előirányzatát 725 880 forinttal javasolt növelni.

A „dologi” kiadások előirányzatát 109 522 forinttal indokolt csökkenteni.

A módosítással érintett előirányzatokat az 1-5 mellékelték tartalmazzák.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Módosítja a 2024. évi költségvetési főösszegeket.

A 2. §-hoz

Módosítja a 2024. évi költségvetési rendelet 1., 2., 3., 4., és 5. mellékleteit.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

Az 1. melléklethez

Módosítja a rendelet 1. mellékletét.

A 2. melléklethez

Módosítja a Rendelet 2. mellékletét.

A 3. melléklethez

Módosítja a rendelet 3. mellékletét.

A 4. melléklethez

Módosítja a rendelet 4. mellékletét.

Az 5. melléklethez

Módosítja a Rendelet 5. mellékletét.

Gávavencsellői Közös Önkormányzati
Hivatal Jegyzője
4475 Paszab, Fő út 9.
e-mail: jegyző@paszab.hu

2.napirend



Száma: 1944/2024.

Előterjesztés

a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal Paszabi Kirendeltségén foglalkoztatott köztisztviselők 2024. évi illetményalapjának megállapításáról szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

A Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62.§ (1) bekezdése értelmében a közszerzésati tisztviselőkrol szoló 2011. évi CXCIX. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2024. évben 38.650 Ft. Ez az összeg 2008. óta változatlan.

2019. évben állapította meg először a köztisztviselői illetményalap összegét a képviselő-testület a 38.650.- Ft-tól eltérően. Azóta minden évben új önkormányzati rendeletet alkot a képviselő-testület és megállapítja 46.380.- Ft összegben. Tekintettel arra, hogy évek óta a köztisztviselők esetében személyi illetmény kerül megállapításra, így az illetményük szempontjából nem releváns az illetményalap összege.

A közszerzésati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szoló 249/2012.(VIII.31.) Korm. rendelet VIII. Cafetéria fejezet szabályai szerint a cafetéria juttatás szabályait a közszerzésati szabályzatban kell rögzíteni.

Javaslom a rendelet hatályon kívül helyzését.

A jogalkotásról szoló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Ennek megfelelően az elvégzett előzetes hatásvizsgálat megállapításait az alábbiak szerint ismertetem:

Előzetes hatásvizsgálata:**1. Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

Nincs hatás.

2. Várható környezeti és egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt, illetve egészségügyi hatásai nincsenek.

3. Az adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Nem növekszik.

4. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az önkormányzati rendelet feleslegessé vált, tekintettel arra, hogy ezen szabályokat más szabályzatban szükséges rögzíteni.

5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A szabályozás alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi feltételek biztosítottak.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Hatályon kívül helyezi a rendeletet.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Paszab, 2024. december 5.



**Paszab Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/... (...) önkormányzati rendelete
a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal paszabi kirendeltségén foglalkoztatott
köztisztviselők 2024. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 17/2023.(XII.12.)
önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. §. (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alapján következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal paszabi kirendeltségén foglalkoztatott köztisztviselők 2024. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 17/2023. (XII. 12.) önkormányzati rendelet.

2. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2025. január 2-án hatályát veszti.

(2) A 1. § 2025. január 1-jén lép hatályba.



lktsz: 1432-4 /2024.

ELŐTERJESZTÉS
a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítására, az
alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete alakuló ülésén határozatával megállapította a polgármester illetményét és költségtérítését.

A Magyar Országgyűlés a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról megalkotta a 2024. évi LVIII. törvényt, mely törvény kihirdetését követően hatályba lépett.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 71.§ (4) bekezdése határozza meg a lakosságszámra és a nemzetgazdasági átlagkeresetre hivatkozva az egyes települési önkormányzatok polgármestereinek illetményét.

A lakosságszám tekintetében a 2023. szeptember 1. napján érvényes lakosságszámot kell tekinteni, ami 1249 fő.

A polgármester illetményével kapcsolatban történt és hatályba lépett módosítások szerint:

71.§ (4)-(4a) bekezdések:

(4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4a) A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.

A közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A.§ (1) bekezdés második mondata szerint: „A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.”

Az Möt. Átmeneti rendelkezések alcíme kiegészült egy 146/M§-al, mely szerint:

„E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)-(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni. A 71. § (4a) bekezdésében meghatározott polgármesterekre vonatkozóan a polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2023. év január-december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik”.

Fentiek alapján a Polgármester úr illetménye változásának kezdő időpontja 2024. október 1.

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2024. évi 12. számában jelent meg – a 2023. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – 589.114,-Ft volt.

A Kttv. 131.§ (1) bekezdése szerint az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani.

A 71.§ (6) bekezdése szerint:

„(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”

Kérem az előterjesztéshez csatolt határozati javaslatban foglaltak szerint polgármester úr illetményének, valamint költségtérítésének megállapítását.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az októberi alakuló ülésen sor került az alpolgármester asszony tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására is.

A jogszabályi környezet változása miatt változott az alpolgármesteri tiszteletdíj mértéke is, ami befolyásolja az alpolgármester költségtérítését is.

Türk Ferencné alpolgármester asszony a tiszteletdíjáról írásbeli nyilatkozatában lemondott, azonban jogszabály nem teszi lehetővé, hogy a költségtérítésről is lemondjon, így az részére megállapításra került.

A jelenleg hatályos szabályok alapján az alpolgármesteri tiszteletdíj számítása a következő:

Az Mötv. 71.§ (5) bekezdése szerint: „(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50 %-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről, vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.”

Az Mötv. 80.§ (2) bekezdése szerint: „(2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90 %-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.”

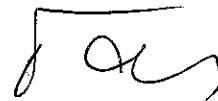
Az Mötv. 80.§ (3) bekezdése szerint: „(3) A főpolgármester helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15 %-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”

Kérem az előterjesztéshez csatolt határozati javaslatban foglaltak alapján az alpolgármester tiszteletdíjának, valamint költségtérítésének a megállapítását.

Paszab, 2024. december 5.



Bakos Tóth Ildikó
jegyző



Tajthy Péter
polgármester

Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024.(...) határozata
Tajthy Péter főállású polgármester illetményének, költségtérítésének
megállapításáról

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A.§ (1) bekezdés második mondatában meghatározott jogkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (4) bekezdés b) pontjában, (6) bekezdésében foglaltak alapján,

2024. október 1. napjától kezdődően – *2024. június 8. napjától*

Tajthy Péter főállású polgármester

1. illetményét havi bruttó- Ft-ban,
2. költségtérítését havi bruttó- Ft-ban

állapítja meg.

Felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024.(...) határozata
Türk Ferencné társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának,
költségtérítésének megállapításáról

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (5) bekezdésében, 80.§ (2) bekezdésében és 80.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján Türk Ferencné alpolgármester

1. tiszteletdíját havi bruttó- Ft-ban,
2. költségtérítését havi bruttó- Ft-ban

állapítja meg 2024. október 8. napjától kezdődően.

Felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

1945/2024

4. napirend

Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024.(.....) határozata
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. I. félévi
munkatervének jóváhagyásáról

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. I. félévi munkatervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felkéri a jegyzőt, hogy a munkatervben szereplő előterjesztőket az előterjesztések címről, valamint leadási határidejéről írásban tájékoztassa.

Határidő: 8 nap

JAVASLAT

PASZAB KÖZSÉG

ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2025. I. FÉLÉVI

MUNKATERVÉRE

2025. január 14. (kedd)

1. Előterjesztés a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására
Előterjesztő: Jegyző
2. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó szabályokról szóló 11/2013.(XII.24.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: Jegyző
3. Tájékoztatás a két ülés között történt eseményekről és a tett intézkedésekről
Előterjesztők: polgármester
4. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Polgármester, Jegyző
5. Egyebek

Előterjesztések leadási határideje: 2025.01.02.

2025. február 11. (kedd)

1. Előterjesztés Paszab Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására
Előterjesztő: Polgármester
2. Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetésére és a költségvetési rendelet-tervezet indokolására
Előterjesztő: Polgármester, jegyző
3. Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyására
Előterjesztő: Polgármester
4. Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi Közbeszerzési tervének jóváhagyására
Előterjesztő: Polgármester
5. Előterjesztés az iskolai körzethatár megállapítására a 2025/2026 tanévre
Előterjesztő: Polgármester
6. Előterjesztés a Mandula néni Óvodája köznevelési intézménybe történő beiratás időpontjának meghatározására
Előterjesztők: intézményvezető, polgármester
7. Tájékoztató a 2025.évi vagyonyilatkozat-tételről
Előterjesztők: Vagyonnyilatkozatot Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnöke, Jegyző
8. Tájékoztatás a két ülés között történt eseményekről és a tett intézkedésekről
Előterjesztők: polgármester
9. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Polgármester, Jegyző
10. Egyebek

Előterjesztések leadási határideje: 2025.01.28.

2025. március 18. (kedd)

1. Beszámoló a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal Paszabi Kirendeltségének 2024. évi munkájáról
Előterjesztő: Jegyző
2. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó ellátások szolgáltatási önköltségének megállapításáról és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben alkalmazandó intézményi térítési díjak felülvizsgálatára
Előterjesztő: Jegyző, Gávavencsellői Szociális Szolgáltató Központ Intézményvezetője
3. Beszámoló a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulás 2024. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Társulási Tanács elnöke
4. Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről a tett intézkedésekről
Előterjesztők: polgármester
5. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Polgármester, Jegyző
6. Egyebek
Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztések leadási határideje: 2025. 05. 06.

2025. május 27. (kedd)

1. Előterjesztés az Önkormányzat 2024. évi költségvetése végrehajtásáról szóló rendelet megalkotására
Előterjesztő: Polgármester
2. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal Paszabi Kirendeltségének 2024. évi adóztatási tevékenységéről
Előterjesztő: jegyző
3. Beszámoló az önkormányzat gyerekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2024. évi ellátásáról
Előterjesztő: jegyző
4. Beszámoló a Gávavencsellői Szociális Szolgáltató Központ 2024. évi működéséről
Előterjesztő: a Szociális Szolgáltató Központ intézményvezetője
5. Javaslat Paszab Község önkormányzat Képviselő-testülete 2025. II. félévi munkatervére
Javaslattevő: Tajthy Péter polgármester
6. Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről a tett intézkedésekről
Előterjesztők: polgármester
7. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Polgármester, Jegyző
8. Egyebek
Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztések leadási határideje: 2025. 05. 06.

1946/2024

5.napirend

Határozati javaslat

**Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2024.(...) határozata
a 2025. évi közmunka programra pályázat benyújtásáról**

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Járási START Munka Programra pályázatot nyújt be:

- START Értékteremtő Programra 17 fő foglalkoztatására
- START Szociális jellegű Program 36 fő foglalkoztatására.

A foglalkoztatás időtartama: 2025. március 1-től 2026. február 28-ig tart.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

1967-2/2024.

6. napirend

HATÁROZATI JAVASLAT

**Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024.(.....) határozata**

Paszab Község Önkormányzat és intézményei 2025. évi belső ellenőrzési tervére

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete Paszab Község Önkormányzat és intézményei 2025. évi belső ellenőrzési tervét a határozat melléklete szerint elfogadja.

Paszab Község Önkormányzata és Intézményei

2025. évi belső ellenőrzési terve

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 119.§ rendelkezik a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszerének működtetési kötelezettségéről, ennek keretében a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról. A fenti rendelet (3)-(4) bekezdései előírják, hogy a jegyző belső kontrollrendszert köteles működtetni, amely biztosítja a rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső kontrollrendszeren belül gondoskodni kell arról, hogy a belső ellenőrzés rendszere az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembe vételével kerüljön kialakításra. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A kialakítandó belső kontrollrendszer felépítését és tartalmi elemeit a belső ellenőrzés rendszerének működési szabályait a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) határozza meg.

A Bkr. 31 § (1)-(3) bekezdései szerint a belső ellenőrzési vezető a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet a stratégiai ellenőrzési tervvel összhangban készíti el. A tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben megfogalmazott és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a rendelkezésre álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az Mőtv. 119.§ (5) bekezdése alapján a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

Paszab Község Önkormányzata és Intézményei 2025.évi éves belső ellenőrzési tervét a költségvetési szervek belső kontrollrendszerét és belső ellenőrzésének rendjét szabályozó 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet (Bkr.) 31 §-nak rendelkezései szerint és az államháztartásért felelős miniszter által kiadott szakmai módszertani útmutató tartalmát figyelembe véve állítottuk össze.

Az éves ellenőrzési terv készítése során a Bkr. előírásai mellett figyelembe vételre kerültek az Önkormányzat és Intézményei belső Belső Ellenőrzési Kézikönyvének (BEK) előírásai, a belső ellenőrzés nemzetközi és hazai, azaz a Belső Ellenőrzés Szakmai Gyakorlatának Nemzetközi Normái (IIA Normák) és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5000-es Tervezési standardjai.

Az ellenőrzendő területek összeállítása során fontosnak tartottuk, hogy az ellenőrzések egymásra épüljenek, a meghatározó folyamatok ellenőrzési lefedettsége biztosított legyen.

Az ellenőrzési célok és irányok helyes meghatározásának és végrehajtásának eredményeként el kell érni, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatokon alapuló elemző összegzéseket, átfogó helyzetértékeléseket.

A terv a fentiekén túl a Vezetés által 2025.évre meghatározott belső ellenőrzési fókusz figyelembe vételével készült, kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a rendelkezésre álló erőforrásokon alapul.

A kockázatelemzés módszertanát az Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyvében rögzített modell szerint alkalmaztuk a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és

azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál. A kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását az 1. számú melléklet tartalmazza.

A tervet alátámasztó kockázatelemzés, valamint egyéb rendszer és folyamatelemzések eredményeként az Önkormányzat és Intézményei, valamint egyéb szervezetei tevékenységei közül elsősorban azok a területek kerültek kiválasztásra, amelyeket érintően

- jelentős jogszabályi változások voltak,
- ahol emberi erőforrás kockázatok állnak fenn,
- szabályozásbeli hiányosságok, vagy lemaradások tapasztalhatók,
- vagy korábbi ellenőrzések hibákat tártak fel.

A belső ellenőrzés kialakításáért és működtetéséért az Önkormányzati Hivatal vezetője – a jegyző – a felelős. A jegyző a belső ellenőrzési tevékenységet külső szolgáltató bevonásával látja el, az erre vonatkozó megállapodásban – eleget téve a Bkr. 16. § (4) bekezdésben foglaltaknak – rögzítésre került a belső ellenőrzési vezetői feladatok és kötelességek ellátásának módja.

A belső ellenőrzés általános célja, hogy

- hozzájáruljon az Önkormányzat által kitűzött célok megvalósításához,
- elősegítse az eszközökkel és forrásokkal való hatékony gazdálkodást,
- ellenőrizze, hogy betartásra kerülnek-e a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok, vezetői rendelkezések előírásai,
- a szabályszerű és megbízható működés érdekében elemezze és értékelje a pénzügyi-gazdasági tevékenységet.

2025.évi tervezett ellenőrzések

1. SZÁMÚ ELLENŐRZÉS

Az ellenőrzött szervezeti egység:	Paszab Község Önkormányzata és Intézményei
Az ellenőrzés tárgya:	A hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat jogszerűsége, szabályszerűsége
Az ellenőrzés célja:	annak megállapítása, hogy az ellenőrzéssel érintett szervezetek rendelkeznek-e hatályos Szervezeti és Működési Szabályzattal, a Szabályzat előírásai megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak, valamint, hogy az előírások kitérnek-e a szervezet működését befolyásoló valamennyi lényeges körülményre.
Az ellenőrizendő időszak:	2025. év
Az ellenőrzés típusa:	Rendszer ellenőrzés
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2025. november Jelentés készítése: 2025. december 30.
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	6 ellenőri nap

Előre nem látható, váratlan eseményekkel kapcsolatos ellenőrzésekre 5 munkanap tartalék képzése javasolt.

További feladatok

- Belső Ellenőrzési Kézikönyv aktualizálásában való közreműködés,
- belső ellenőrzések utóvizsgálata,
- kötelező továbbképzés teljesítése,
- éves összefoglaló jelentés elkészítése,
- ellenőrzések nyilvántartása,
- igény esetén szakmai tanácsadás.

Nyíregyháza, 2024. december 4.

Mátrai Istvánné.
belső ellenőr

KOCKÁZAT ELEMZÉS

Paszab Község Önkormányzata és Intézményei 2025. évi belső ellenőrzési tervéhez

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 31. §.(4) bekezdése szerint az éves ellenőrzési tervnek tartalmaznia kell az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását.

A belső ellenőrzési tevékenység előkészítésének legfontosabb információs bázisa a kockázatelemzés, amelynek eredményeként meghatározásra kerül a belső ellenőrzési fókusz. A belső ellenőrzési vezető a költségvetési szerv vezetőjével egyeztetve, a kockázatelemzés és a belső ellenőrzési fókusz alapján tesz javaslatot a belső ellenőrzési tervre.

A belső ellenőrzési tervek összeállításához, ezen belül a kockázatelemzés elkészítéséhez a jogszabályi előírásokon túl további tartalmi és formai ajánlásokat tartalmaz a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott Módszertani útmutató. Az Útmutató prioritásokat is meghatároz az ellenőrizendő területek összeállításához, amely szerint fontos, hogy az ellenőrzések egymásra épüljenek, a meghatározó folyamatok ellenőrzési lefedettsége biztosított legyen. Az ellenőrzési célok és irányok helyes meghatározásának és végrehajtásának eredményeként el kell érni, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatokon alapuló elemző összegzéseket, átfogó helyzetértékeléseket.

A belső ellenőrzési feladatok meghatározása szempontjából vizsgált kockázati tényezők csoportjai

- a szakmai feladatellátással kapcsolatos kockázatok,
- a szabályozásból és annak változásából eredő kockázatok,
- a tervezésből, pénzügyi és egyéb erőforrások rendelkezésre állásából eredő kockázatok,
- az irányítási, a belső kontrollrendszerben és a belső ellenőrzésben rejlő kockázatok,
- a koordinációs és kommunikációs rendszerekben rejlő kockázatok,
- a számviteli folyamatokkal kapcsolatos kockázatok,
- a működésből, üzemeltetésből eredő kockázatok,
- az informatikai rendszerekkel, valamint adatkezeléssel és adatvédelemmel kapcsolatos kockázatok,
- a külső szolgáltatókkal való együttműködésben rejlő kockázatok,
- a hazai és EU-s szervezetekkel való együttműködésből eredő kockázatok.

Az éves tervjavaslat összeállításánál az alábbi kockázati tényezők kerültek figyelembe vételre:

- a szakmai feladatellátást szabályozó több jogszabály változik, nehézkes a jogszabály értelmezése, amely hibalehetőséget eredményez
- a jogszabályi változások aránytalanul nagy adminisztrációs kötelezettséggel járnak, amely előre nem látható jelentős erőforrás szükségletet igényel,
- a költségvetési források esetleges csökkenését, az előre nem látható pénzügyi krízisek bekövetkezésének lehetőségét nem veszik figyelembe a tervezés során,
- a belső kontrollrendszer egyes elemei (pl. kontrolltevékenység, monitoring, stb.) hiányoznak a szervezetnél, vagy nem megfelelően működnek,
- egyes folyamatokat hosszabb ideje nem ellenőriztek,

- nem megfelelő a szervezet likviditásmenedzsmentje,
- a pénzkezeléssel kapcsolatos jogi és belső szabályozási előírások betartása nem biztosított,

A kockázatelemzés során meghatározásra került

- a kockázat súlya
- a bekövetkezés valószínűsége a hatásának mértékét.

Az elemzés eredményeként rangsorolásra kerültek a kockázatok.

A kockázatelemzés végeredményének kialakításához a belső ellenőrzésnek össze kell vetnie az egyes folyamatok átfogó kockázatelemzését a működési folyamatok jelentősége feltérképezésének és elemzésének eredményeivel.

Ennek során két összetevőt kell bemutatni:

- a vizsgált folyamat mennyire jelentős, fontos az alapfeladat ellátása szempontjából, illetve
- a vizsgált folyamat mennyire kockázatos.

Ebből a két tényezőtől kell a végső következtetést levonni, amely a folyamat „összesített kockázatai értékelését” adja.

Az értékelés végeredménye mutatja meg, hogy elsődlegesen mire irányuljon az ellenőrzési erőforrások elosztása az ellenőrzés tervezési szakaszában.

A kockázati szempontokhoz 1-től 10-ig terjedő kockázati mérőszám rendelése történt a súlyosságnak megfelelően („1” a legalacsonyabb, „10” a legsúlyosabb). A kockázatok előfordulásának valószínűsége 1-től 5-ig került meghatározásra („1” alacsony, „3” közepes, „5” magas).

A fentiekben részletezett elvek szerint elkészült kockázatértékelő lap jelen dokumentum függelékét képezi. Ennek alapján a vizsgált területek az alábbi pontokat kapták:

Sorszám	Téma	Pontszám
1.	Tervezés, költségvetés készítése	53,27
2.	A belső kontrollrendszer kialakítása	60,70
3.	A költségvetés végrehajtása, az erőforrások működtetése	59,00
4.	Számviteli folyamatok, beszámolás	52,25
5.	A belső ellenőrzés kialakítása, működtetése	30,00

Az előzetes kockázat elemzés és a gazdálkodói feladatok elvégzéséért felelős önkormányzati hivatal vezetőivel folytatott egyeztetés alapján a belső ellenőrzési fókusz 2025. évre:

1. *A belső kontrollrendszer és a kontrollkörnyezet kialakítása, azon belül pedig az SZMSZ és a belső szabályzatok aktualizálásával kapcsolatos feladatok ellátása.*

Az előzetes környezeti elemzés alapján a belső ellenőrzési fókusz 2025. évre:

- az Önkormányzat és Intézményei működésének szabályozottsága, a rendelkezések betartása, az esetleges szabályozatlan területek feltárása.

Azt követően, hogy az elemzésbe bevont valamennyi folyamat meghatározásra és értelmezésre került, szükséges megvizsgálni a működési folyamatok belső ellenőrzési fókuszhoz viszonyított relatív jelentőségét.

A működési folyamatok belső ellenőrzési fókuszhoz viszonyított relatív jelentősége magas, közepes és alacsony lehet, ami függ:

- a belső ellenőrzési fókusz minden elemének relatív fontosságától (pl.: mi a legfontosabb célkitűzés);
- a folyamatok relatív fontosságától (pl.: ez a folyamat kritikus-e a célkitűzés elérése szempontjából).

Az adott folyamat fontosságának meghatározása alatt az adott folyamatoknak a célkitűzések elérésében jelentett szerepét kell érteni, amely a kockázatelemzés során az adott folyamat súlyát fogja megadni, ezáltal hozzájárulva a kockázatelemzés és a tervezés minőségének növeléséhez.

A kockázatelemzés felméréseivel a vezetés javaslatával, az ellenőri fókusz kialakításával, a feltárt kockázati tényezők beazonosításával, minősítésével, valamint az ellenőrzési tapasztalatok figyelembe vételével lett meghatározva az ellenőrizendő folyamat, és az ellenőrzés célja, majd ezek alapján került sor az éves tervjavaslat elkészítésére. A vizsgálatokat a kockázatos folyamatok meghatározása, minősítése, valamint a belső folyamat kontrolljai segítik.

Nyíregyháza, 2024. december 4.

Mátrai Istvánné
belső ellenőrzési vezető

Paszab Község Önkormányzata és intézményei - 2025

KOCKÁZAT ÉRTÉKELŐ LAP

Folyamatszám		A Kockázati szint (1-10)	Helyes (1-4)	Valószínűség (1-5)	Összesítés
TERVEZÉS, KÖLTSÉGVETÉS KÉSZÍTÉSE					53,27
1.1	A költségvetés egyensúlyának biztosítása				33,75
	1. Kockázat: Az önként vállalt feladatoknak a pénzügyi lehetőséget meghaladó vállalása	5	3	3	45
	2. Kockázat: A feladatellátás nem optimális módjának megválasztása	5	3	3	45
	3. Kockázat: Önkormányzati feladat gazdasági társasággal történő ellátása	5	3	0	0
	4. Kockázat: Kötelező feladat más önkormányzattal történő közös ellátása.	5	3	3	45
1.2	A bevételek tervezése				53,33
	1. Kockázat: A saját bevételek nem megalapozott tervezése, túltervezés	8	3	2	48
	2. Kockázat: Az állami támogatások nem megalapozott tervezése, alultervezés, túltervezés	8	4	2	64
	3. Kockázat: Az átvett pénzeszközök nem megalapozott tervezése, túltervezés	8	3	2	48
1.3	Működési kiadások tervezése				72,00
	1. Kockázat: Az indokolt, várható kiadások előirányzatainak forráshiány miatti alultervezése	8	3	3	72
	2. Kockázat: Az összetett feladat struktúra miatt a kiadások nem megalapozott tervezése	8	3	3	72
1.4	Felhalmozási kiadások tervezése				54,00
	1. Kockázat: A felújítási kiadások tervezését a gazdasági programban rögzített feladatok megvalósítása helyett a pályázati lehetőségek határozzák meg	5	3	3	45
	2. Kockázat: A költségvetésben nem kerül bemutatásra a projekt teljes megvalósításának költsége	7	3	3	63
A BELSŐ KONTROLLRENDSZER KIALAKÍTÁSA					60,70
2.1	Kontrollkörnyezet kialakítása				90,00
	1. Kockázat: Az SZMSZ, belső szabályzatok aktualizálása nem történik meg	9	2	4	72
	2. Kockázat: Egyértelmű felelősségi- és hatásköri viszonyok kialakítása, ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata hiányzik	9	3	4	108
2.2	Kockázatkezelési rendszer működtetése				57,00
	1. Kockázat: A külső és a szervezetet érintő belső változások miatt indokolt a kockázatok beazonosítása	7	2	3	42
	2. Kockázat: A kockázatkezelési rendszer működtetésének elmulasztása	8	3	3	72
2.3	Kontrolltevékenységek kialakítása				82,50
	1. Kockázat: Gazdálkodási jogkörök gyakorlásának nem megfelelő működtetése	9	3	3	81
	2. Kockázat: A pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottságának hiánya	7	3	4	84
2.4	Információs és kommunikációs rendszer kialakítása és működtetése				29,00
	1. Kockázat: Az információ és kommunikációs rendszer kialakításának és működtetésének elmulasztása	7	2	3	42
	2. Kockázat: Az elektronikus közzétételi kötelezettség maradéktalan teljesítésének elmulasztása	4	1	4	16
2.5	Monitoring rendszer kialakítása és működtetése				45,00
	1. Kockázat: A célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer kialakításának hiánya	6	2	4	48
	2. Kockázat: A Bkr. 11. § (1) bekezdésében foglalt alapján a Bkr. 1. számú mellékletében foglalt nyilatkozat teljesítésének hiánya a belső kontrollok működéséről	7	2	3	42

Folyamatok		A Kockázat súlyosa (1-10)	Hatás (1-4)	Valószínűség (1-5)	Összesítő	
A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHJÁJTÁSA, AZ ERŐFORRÁSOK MŰKÖDTETÉSE					59,00	
3.	3.1	Gazdálkodási folyamatok bonyolítása			80,00	
		1. Kockázat: A szakmai célkitűzésekhez kapcsolódó minőségi kritériumoknak való megfelelés hiánya	8	3	3	72
		2. Kockázat: Nem a gazdaságosságot és jogi megfelelést szem előtt tartó beszerzések kiválasztása	8	4	3	96
		3. Kockázat: Nem megfelelő a szervezet likviditásmenedzsmentje, munkaerőforrás kihasználtsága	8	3	3	72
	3.2	Vagyongazdálkodás, vagyonhasznosítás			38,00	
		1. Kockázat: A vagyongazdálkodással kapcsolatos feladat, hatáskör, felelősség nem megfelelő telepítése	7	2	2	28
		2. Kockázat: A jelentős vagyonsértés könyvekben történő szabályos bemutatásának hiánya	8	3	2	48
	3.3	Tulajdonosi jogok gyakorlása többségi tulajdonú gazdasági társaságban			0,00	
		1. Kockázat: A gazdasági társaság közfeladat ellátásának, működésének nem megfelelő felügyelete	0	0	0	0
	2. Kockázat: A feladat, hatáskör, felelősség nem megfelelő telepítése, mely akadály a tulajdonosi jogok érvényesítésének	0	0	0	0	
SZÁMVITTELI FOLYAMATOK, BESZÁMOLÁS					52,25	
4.	4.1	Könyvvizetés			26,50	
		1. Kockázat: A szabályozásból és annak változásából eredő kockázatok	8	2	2	32
		2. Kockázat: Az informatikai támogató folyamatok késedelme	7	3	1	21
	4.2	Beszámolási kötelezettség teljesítése			78,00	
		1. Kockázat: A feladatot meghatározó törvények, jogszabályok módosulásai	6	3	4	72
	2. Kockázat: A beszámoló határidőre történő benyújtásának elmaradása	7	4	3	84	
A BELSŐ ELLENŐRZÉS KIALAKÍTÁSA, MŰKÖDTETÉSE					30,00	
5.	5.1	A belső ellenőrzési rendszer kialakítása			27,00	
		1. Kockázat: Az ellenőrzési kötelezettség SZMSZ-ben történő rögzítésének hiánya	5	2	3	30
		2. Kockázat: Kockázatelemzésen alapuló ellenőrzési terv hiánya	8	3	1	24
	5.2	A belső ellenőrzési rendszer működtetése			33,00	
		1. Kockázat: A Képviselő-testület által jóváhagyott éves terv végrehajtásának hiánya	8	3	1	24
	2. Kockázat: A belső ellenőrzés javaslataira készített intézkedési tervben foglaltak végrehajtásának elmulasztása	7	3	2	42	

PASZAB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉS INTÉZMÉNYEI
2025. ÉVI ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV ÖSSZEFOGLALÓ ADATAI

Ellenőrzés típusa	Ellenőri kapacitás revizori nap	Db			
		Magas prioritású	Közepes prioritású	Alacsony prioritású	Összesen
Rendszerellenőrzés	6		3		3
Pénzügyi ellenőrzés				-	
Szabályszerűségi ellenőrzés				-	
Informatikai rendszer ellenőrzés					
Megbízhatósági ellenőrzés					
Tanácsadás	2				
Továbbképzésre fenntartott			-----	-----	-----
Soron kívüli ellenőrzésre tervezett	2		-----	-----	-----
Összesen	10		3	-	3
Összesenből saját kapacitás					

3. számú melléklet

PASZAB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉS INTÉZMÉNYEI
2025. ÉVI TERV LÉTSZÁM ÉS ERŐFORRÁS SZÜKSÉGLETE

Sor-szám	Költségvetési szervek megnevezése	Belső ellenőri státusz (fő)	Betöltött státusz	Saját erőforrás munkanap	Külső szolgáltató fő	Külső erőforrás munkanap	Erőforrás összesen munkanap	Adminisztratív személyzet (fő)
1	Önkormányzat				1	2	2	
	Hivatal							
	Intézmény				1	4	4	
	Összesen				1	6	6	



Száma: 1500-6/2024.

ELŐTERJESZTÉS

közterület elnevezése tárgyában hozott döntéssel kapcsolatban benyújtott kérelem elbírálására

Tisztelt Képviselő-testület!

Szivák Tibor György paszabi lakos kérelmet nyújtott be a képviselő-testület felé, melyben kérte, hogy a tulajdonában lévő Paszab 099/1 helyrajzi szám alatt feltett területet nevezze el „Szivák tanya” közterületnéven.

A kérelmező a kérelemhez indokolást nem csatolt, azonban az egyeztetés alkalmával nyilatkozta, hogy ezen terület a Bercsényi utca másik oldala nincs a közterületnek elnevezése. A helyrajzi szám alapján ez a terület külterületi ingatlannak minősül. Ügyfelünk ezen okok miatt a felújításra nem tud támogatást, pénzügyi kölcsönt felvenni. Ez indokolja a kérelmét.

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 8/2023.(V.23.) önkormányzati rendelete rendelkezik a közterületek elnevezésére vonatkozó szabályokról.

„2. §

(1) Közterületet személyről, tárgyról, növényről, földrajzi névről vagy fogalomról lehet.

(2) Közterületet olyan természetes személyről lehet elnevezni,

- a) akinek közismert tevékenysége a nemzet történelmében vagy az emberiség egyetemes történelmében kiemelkedő jelentőségű volt, és személye közmegbecsülésnek örvend,
- b) aki a tudomány, művelődés, sport vagy társadalmi élet egyéb területein kimagaslóan jelentőset tett vagy alkotott, mely miatt emléke megőrzésre méltó,
- c) akinek Paszab község életében, történetében kiemelkedő szerepe volt, tevékenységével hozzájárult a település fejlődéséhez, hírneve öregbítéséhez.”

„3.§

(1) A közterület elnevezését, illetve elnevezésének megváltoztatását kezdeményezheti

- a) polgármester,
- b) helyi önkormányzat képviselője,
- c) a település közigazgatási területén állandó lakcímmel rendelkező természetes személyek legalább öt főből álló csoportja,
- d) a település közigazgatási területén ingatlannal, székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személy.

(2) A közterület elnevezését, a közterület elnevezésének megváltoztatására irányuló javaslatot az Önkormányzat Képviselő-testületéhez címezve, írásban, indokolással ellátva kell benyújtani a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal Paszabi Kirendeltségére (4475 Paszab, Fő út 9.).

(3) A kezdeményezés beérkezését követően a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal Paszabi Kirendeltségének hirdetőtábláján hirdetmény közzétételére kerül sor a közterület elnevezésére, vagy megváltoztatására vonatkozóan. A hirdetményt 15 napra kell kifüggeszteni.

(4) A hirdetmény közzétételével egyidejűleg az érintett közterületen élők részére tájékoztató levél kerül kiküldésre a hirdetmény tartalmáról.

(5) A kifüggesztés ideje alatt bármely paszabi lakos észrevételt tehet, melyet a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatal Paszabi Kirendeltségén kell írásban benyújtani.

(6) A lakossági véleményeknek a képviselő-testület döntésére nincs kötelező ereje.”

„5. §

(1) A közterület elnevezésére, vagy megváltoztatására irányuló kérelem, valamint a beérkezett vélemények alapján a jegyző előterjesztést készít.

(2) Az előterjesztés tartalmazza az eljárás lefolytatásának ismertetését, és a tett javaslatokat.

(3) Az előterjesztéshez mellékelni kell az eredeti kérelem és a beérkezett javaslatok másolatát.”
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 14/A.§-a szerint:

„14/A. § (1) Minden belterületi és olyan külterületi közterületet el kell nevezni, amely olyan ingatlanhoz vezet, amelyen a magyar építészetről szóló törvény szerinti épület található.

(2) Közterület elnevezéseként nem alkalmazható

a) ugyanazon településen vagy a fővárosban ugyanazon a kerületen belül azonos jellegű közterületre alkalmazandó azonos,

b) kormányrendeletben meghatározottak szerint a közterületek megkülönböztetését lehetővé tevő szabályokkal való ellentét miatt összetéveszthető, vagy

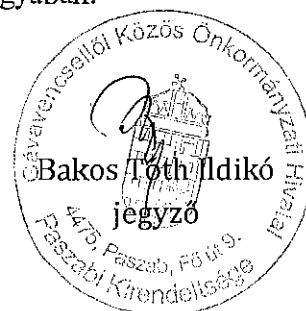
c) kormányrendeletben meghatározottak szerint a közterületek elnevezésére vonatkozó technikai feltételekkel ellentétes elnevezés.

(3) Közterület élő személyről nem nevezhető el.”

Kérelmező leírta, hogy az ingatlan a saját tulajdonát képezi és utána a gyerekei is ezt fogják örökölni. Egyben kéri és köszöni a képviselő-testület megértését és a tanya Nyárfás tanya elnevezésre változtatását.

Fentiekben foglaltak szerint kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és szíveskedjen döntést hozni az ismételt kérelem tárgyában.

Paszab, 2024. december 3.



Határozati javaslat
Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2024.(...) határozata
közterület elnevezéséről

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 8/2023.(V.23.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján a Paszab külterület 099/1 hrsz-ú területtel kapcsolatban benyújtott kérelmet megtárgyalta.

A./ változat:

A képviselő-testület a kérelemben foglaltaknak helyt ad és a Héri tanyát Nyárfás tanyára átnevezi.

Felkéri a jegyzőt, hogy a képviselő-testület döntéséről értesítse:

- a) az érintett tulajdonosokat,
- b) a település lakcímnnyilvántartót helyben,
- c) a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Ibrányi Járási Hivatalát,
- d) közhiteles ingatlan-nyilvántartást vezető szervezetet,
- e) rendőrséget,
- f) tűzoltóságot,
- g) postát,
- h) katasztrófavédelmi szervet,
- i) országos mentőszolgálat illetékes szervét,
- j) a köznevelési intézményeket,
- k) közmű-szolgáltatókat.

Határidő: 8 nap

Felelős: jegyző

B./ változat

a kérelmet elutasítja, a Héri tanya elnevezést a továbbiakban fenntartja.

Felkéri a jegyzőt, hogy kérelmezőt a képviselő-testület döntéséről értesítse.



Iktsz: 255-10/2024.

**Tájékoztató
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**


Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület

- 103/2024.(XI.19.) határozatával elfogadta Paszab Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal létrejövő megállapodást. A megállapodás felek részéről aláírásra került.
- 104/2024.(XI.19.) határozatával elfogadta Balsa Község Önkormányzatának a Gávavencsellői Közös Önkormányzati Hivatalhoz történő csatlakozását. Felhatalmazta a polgármestert a Közigazgatási szerződés aláírására.
- 105/2024.(XI.19.) határozatával a védőnői ellátáshoz kapcsolódó ingatlanokra és ingókra vonatkozóan kötött megállapodás egyes pontjai felmondásának elfogadása tárgyában döntött. A határozatot a Jósa András Oktatókórház igazgatójának megküldtük, azonban választ még nem kaptunk.
- 106/2024.(XI.19.) határozatával elfogadta a Paszab települést érintő 2024-2038 évekre elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosítását. A határozatot és a tervlapokat a Nyírségvíz részére megküldtük.
- 109/2024.(XI.19.) határozatával döntött a 099/1 hrsz-ú ingatlan Héri tanya elnevezéséről. A képviselő-testület döntésének megfelelően a döntésről értesítettük a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 8/2023.(V.23.) önkormányzati rendeletben előírt közüzemeket és szerveket, nevezetesen:
 - a) az érintett tulajdonosokat,
 - b) a település lakcímnnyilvántartót,
 - c) a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Ibrányi Járási Hivatalát,
 - d) közhiteles ingatlan-nyilvántartást vezető szervezetet,
 - e) rendőrséget,
 - f) tűzoltóságot,
 - g) postát,
 - h) katasztrófavédelmi szervet,
 - i) országos mentőszolgálat illetékes szervét,
 - j) a köznevelési intézményeket,
 - k) közmű-szolgáltatókat.

A témával kapcsolatban ismételt kérelem érkezett, melyet külön napirendi pontban tárgyal a testület.

Paszab, 2024. december 3.


Bakos Tóth Ildikó
jegyző




Tajthy Péter
polgármester

Petőfi Kulturális Program

Csatlakozási nyilatkozat

Befogadó neve: Paszab Község Önkormányzata
székhely: 4475 Paszab, Fő út 9.
adószám: 15735193-1-15
törzskönyvi nyilvántartási szám: 735199
cégjegyzékszám:
képviselőre jogosult neve, titulusa: Tajthy Péter Polgármester
(a továbbiakban: Befogadó)

Előzmény

A Kulturális és Innovációs Minisztérium a kulturális javakhoz való hozzáférés hatékony elősegítése érdekében a Petőfi Kulturális Program (továbbiakban: Program) megvalósításába kulturális szolgáltatókat (továbbiakban: Szolgáltató) von be, amelyek a Programba csatlakozó Befogadó számára biztosíthatnak a Nemzeti Művelődési Intézet módszertani koordinációjával szolgáltatásokat. A bevont Szolgáltatók és szolgáltatásaik köre folyamatosan bővízhet, változhat. Befogadókkal a Nemzeti Művelődési Intézet Térségi Kulturális Irodáinⁱ keresztül tartja a kapcsolatot. A kulturális szolgáltatások a Befogadók által biztosított közösségi színterekben, rendezvényhelyszíneken valósulnak meg.

1. Befogadó vállalja, hogy

- a Programban való részvétel feltételeit magára nézve kötelezőnek ismeri el, ennek megfelelően a Program időtartama alatt folyamatosan *megfelel* a vonatkozó kulturális-közművelődési jogszabályok szerinti működésnek (lásd: 1. számú melléklet), amely feltételek fennállását a Nemzeti Művelődési Intézet jogosult ellenőrizni. A meg nem felelés bekövetkezését követő 5 munkanapon belül értesíti a Nemzeti Művelődési Intézet vármegeyi igazgatóságátⁱⁱ részletesen bemutatva, hogy a döntéssel, megvalósítási dátummal rendelkező szolgáltatásokat milyen formában tudja megvalósítani. Amennyiben valamely feltétel biztosítása meghiúsul, akkor Befogadó köteles a meghiúsulástól számított 3 hónapon belül az előírt feltételeket helyreállítani, ezen időszak alatt új igénylés benyújtására nem jogosult. Amennyiben a helyreállítás nem történik meg, akkor a Nemzeti Művelődési Intézet további szolgáltatásokat nem közvetít, Befogadó köteles záró elszámolás benyújtására.
- *fogadja* a Nemzeti Művelődési Intézet Térségi Kulturális Irodája által koordinált, egyeztetett kulturális szolgáltatásokat, a megvalósuláshoz díjmentesen *helyszínt biztosít*;
- a kulturális szolgáltatáshoz a Program online felületén megismert szükséges *infrastruktúrát*, technikai eszközöket és szakképzett *humánerőforrást biztosít* a határidők pontos betartásával;
- a megvalósulási településen tájékoztat, információt ad és *közönséget szervez*ⁱⁱⁱ, illetve a környékbeli közművelődési és kulturális szakemberek bevonásával a közeli településeken élő célcsoportot is megszólítja és fogadja, *törekszik* a szolgáltatás leírásban megadott minimális-maximális *résztevői létszám* előírásoknak való megfelelésre;
- leegyeztetett szolgáltatást legkésőbb 14 munkanappal a megvalósítás dátuma előtt mondhat le, egyéb esetben a szolgáltatás megvalósítása teljesültnek minősül;
- a szolgáltatásokon *jelenléti*^{iv} és *elégedettségi*^v *adatokat gyűjt*, valamint a személyiségi jogok biztosításával^{vi} *fotókat készít*, és az információkat a Nemzeti Művelődési Intézet által működtetett online felületre a *megvalósulást követő 3 napon belül feltölti*^{vii}, és az eseményekről nyilvános felületein hírt ad;
- biztosítja az általa foglalkoztatott közművelődési szakember(ek) számára a – Nemzeti Művelődési Intézet által évi 2-6 alkalommal megszervezett – térségi műhelymunkákon és szakmai napokon való részvételt, amelyeken fél évente legalább egy alkalommal az Együttműködő Partner képviselőre jogosult vezetője vagy általa delegálva a közművelődési intézmény igazgatója is részt vesz;
- a műhelymunkán, szakmai napon való részvételt a munkaidő részeként elismeri az általa foglalkoztatott közművelődési szakember(ek) részére;
- közreműködik a *módszertani és kutatási feladatok* teljesítésében.

2. Befogadó – az igénybevételi feltételekben részletezettek szerint esetenként ettől eltérően – **térítésmentességet** élvez a kulturális szolgáltatások igénybevételének tekintetében. Befogadó a megvalósított kulturális szolgáltatásért – a szolgáltatáshoz tartozó leírásban ismertetettek szerint – **saját bevétel generálása** céljából belépődíjat, részvételi díjat^{viii} szedhet. Kialakítja, biztosítja a belépődíjas események jogszabályoknak megfelelő pénzügyi, könyvelési folyamatait, a megvalósult rendezvényeket követően *3 napon belül beszámol bevételéről*. A bevételt saját maga kezeli, azonban *köteles ebből min. 20% hányadot a kulturális szakalkalmazottak többletdíjazására, min. 50% hányadot a meglévő közösségekre vagy újak létrehozására, a fennmaradó részt egyéb költségekre, illetve a szolgáltatásokkal kapcsolatos közvetett üzemeltetési, pénzügyi, vagy egyéb adminisztratív költségekre fordítani*^{ix}.
A bevétel felhasználás igazolására a Nemzeti Művelődési Intézet által működtetett online felületen félévente részszámlálást, a naptári év lezárását követően teljes elszámolást kell benyújtania^x.

Befogadó betartja a Program megvalósítása során kitűzésre kerülő belső *határidőket*. Tudomásul veszi, hogy az igénylési időszak(ka)t követően már nem nyújthat be igénylést az adott időszakra. A sikeres igénylést követően a megadott határidőn belül^{xi} megadja dátumjavaslatait, vagy választ a rendelkezésre álló dátumokból. Sikertelen egyeztetési kört követően haladéktalanul új egyeztetési körben vesz részt. Amennyiben nem reagál az időpont egyeztetésre, jogát a megvalósításra elveszíti. Ismételt sikertelen szolgáltatás egyeztetést követően további igénylése felfüggeszthető. *Egyeztetett időpontot vagy a tényleges szolgáltatást – vis major kivételével – a megvalósítást megelőző 14 nappal mondhat le*, indoklással. Amennyiben a leszervezett szolgáltatás a Befogadó felróható hibájából hiúsul meg, akkor a Nemzeti Művelődési Intézet jogosult a Befogadót a Programból kizárni.

3. Amennyiben a leszervezett szolgáltatás a Szolgáltatónak felróható hibából hiúsul meg, akkor a Nemzeti Művelődési Intézet a meghíúsult szolgáltatást pótolja, vagy más szolgáltatást ajánl fel helyette, amely megvalósítására akkor kerül sor, ha Befogadó elfogadja a felajánlott szolgáltatást.
4. A Programban szervezett szolgáltatásokkal kapcsolatosan Befogadónak *jogdíj*, vagy egyéb díj fizetési kötelezettsége – a szolgáltatásismertetés szerint, alapesetben – *nem keletkezik*, azt a szolgáltatást biztosító Szolgáltatók vállalják.
5. A Programban szervezett előadások teljes időtartamáról kép- és hangrögzítés, vagy egyéb felvétel nem engedélyezett. Minden ezzel kapcsolatos igényről a Szolgáltatók jogosultak dönteni, engedélyt adni előzetes írásos megkeresés alapján. Partner jogosult egy adott előadásról maximum 5 perc részletet felhasználni egy szerkesztett kép- és hangfelvételt tartalmazó anyagban. A teljes szerkesztett anyag akkor haladhatja meg az 5 percet, ha az tartalmaz interjút vagy egyéb hír jellegű információt az eseményről, produkcióról. Partner jogosult a Programban szervezett előadásokról dokumentációs célokra fotófelvételeket készíteni. Nyilvánosságra a dokumentációs célú fényképfelvétel akkor hozható, ha az vagy szöveggörnyezete tartalmazza az előadó nevét/logóját és a Petőfi Kulturális Program logóját. A Petőfi Kulturális Programról Befogadó nem jogosult nyilatkozattételre.
6. A Programban szervezett szolgáltatások technikai feltételeiről, a szükséges műszaki elvárásokról a szolgáltatást biztosító Szolgáltatók közvetlenül is egyeztethetnek Befogadóval. Befogadó közösségi színtérének (rendezvényhelyszín) adatait a Nemzeti Művelődési Intézet online felületén keresztül a szolgáltatók számára elérhetővé teszi^{xii}, az adatokért Befogadó felel, melyeket saját online profiljában tud szerkeszteni.
7. A Programban megvalósuló kulturális szolgáltatások teljesítéséhez a Befogadó által biztosított infrastruktúráért, technikai eszközökért és humán erőforrásokért, azok jogszabályi előírásoknak való megfeleléséért (kiemelten tűz-, munka- és balesetvédelem) Befogadó felel.

8. Befogadó kötelezettséget vállal arra, hogy a Nemzeti Művelődési Intézettel folyamatosan tartja a kapcsolatot, tájékoztat minden a szervezéssel vagy annak akadályoztatásával kapcsolatos lényeges körülményről az alábbiakban megadott e-mail és telefonos elérhetőségeken.

Jelen csatlakozási nyilatkozattal kapcsolatos kérdésekben:

Tajthy Péter

Telefonszám:+36/20-426-8040

E-mail cím: hivatal@paszab.hu

Befogadó vonatkozó jogszabályoknak megfelelő szakirányú végzettségű foglalkoztatottja:

Bodóné Bodnár Erika

Telefonszám:+36/20-464-0557

E-mail cím: bodone.bodnar.erika@gmail.com

Befogadó *szolgáltatók felé kiadható, szervezési kapcsolattartója:*

Tajthy Péter

Telefonszám:+36/20-426-8040

E-mail cím: hivatal@paszab.hu

Bodóné Bodnár Erika

Telefonszám:+36/20-464-0557

E-mail cím: bodone.bodnar.erika@gmail.com

Befogadó *Terkult honlap felhasználója:*

Bodóné Bodnár Erika

Telefonszám:+36/20-464-0557

E-mail cím: bodone.bodnar.erika@gmail.com

Paszab, 2024. december

Tajthy Péter
Polgármester
(Befogadó)

Melléklet: 1. számú melléklet

I. Betartja a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Kult.tv.) foglaltakat, többek között:

73. § (2) A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.

76. § (1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(4) Minden települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés *a)* pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében

a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

c) fórumot szervez – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

(8) A miniszter rendeletben határozza meg a (3) bekezdés *b)–g)* pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatások körében ellátható szakmai feladatok részletes szabályait.

77. § (1) A települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében, a 78/I. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.

78. § (1) A művelődési ház a helyi közösségi művelődést szervező, legalább három közművelődési alapszolgáltatást biztosító közművelődési intézmény. Tevékenysége településrésze, kerületre, egy településre vagy több községre terjed ki.

(2) A művelődési ház vezetője szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

78/A. § (1) A művelődési központ a helyi közösségi művelődést szervező, legalább öt közművelődési alapszolgáltatást biztosító közművelődési intézmény. Tevékenysége településrésze, kerületre, egy településre, több egymással határos településre vagy egy járásra terjed ki,

(2) A művelődési központ vezetője szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

78/H. § (1) A közösségi színtér a települési, kerületi közösségi művelődés szervezése, a közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében fenntartott, működtetett vagy erre a célra alkalmassá tett és üzemeltetett, adott helyen rendszeresen működő, jogi személyiséggel nem rendelkező intézmény vagy egyéb létesítmény, helyiségegyüttes, épület.

(3) A közösségi színtér működtetése, továbbá a helyi közösségi művelődés szervezése és a közművelődési alapszolgáltatások hozzáférhetőségének biztosítása érdekében a közösségi színtér fenntartója, működtetője szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat.

78/I. § (1) Megyei jogú városban, városban, fővárosi kerületben a települési önkormányzat a 77. § (1) bekezdésében foglalt feladat ellátása során közművelődési intézményt biztosít. Községben az önkormányzat közösségi színteret vagy közművelődési intézményt biztosít.

(2) A települési önkormányzat a közösségi színtér vagy közművelődési intézmény fenntartójaként, vagy a közösségi színtér vagy közművelődési intézmény működtetésére irányuló közművelődési megállapodásban

biztosítja, hogy a településen a lakosság önszerveződő közösségei megfelelő rendszerességgel és időtartamban vehessék igénybe a közösségi szintér vagy közművelődési intézmény által biztosított közművelődési alapszolgáltatásokat, és az igénybevétel idejére a jogszabályban meghatározott működési feltételek rendelkezésre álljanak.

83/A. § (1) A települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján – a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően – rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét.

(2) A települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a – Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében – legalább öt évente felülvizsgálja.

(3) A közművelődési rendeletet az önkormányzat a közösségi szintérben vagy a közművelődési intézményben közzéteszi.

II. Betartja a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendeletben megfogalmazottakat a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről (a továbbiakban: Rendelet)

A helyi közművelődési rendelet elkészítéséhez a Nemzeti Művelődési Intézet Vármegyei Igazgatóságától módszertani tanácsot kérhet. Továbbá részt vehet szakmai műhelyeken, ahol útmutatást kaphat a szolgáltatási terv összeállításához.

ⁱ Térségi Kulturális Irodák címlista: terkult.hu/cimlista

ⁱⁱ Nemzeti Művelődési Intézet vármegyei igazgatóságai: nmi.hu/kapcsolat

ⁱⁱⁱ Közönségszervezéshez használható plakátsablonok: terkult.hu/letoltes

^{iv} A résztvevők létszáma, korosztályi besorolása: 0-6 éves, 7-14 éves, 15-16 éves, 17-29 éves, 30-54 éves, 55-65 éves, 66 éves és afölötti

^v Lásd: teljesítésigazolás fejezet a használati segédletben: terkult.hu/hasznalati-segedlet

^{vi} Fényképfelvétel és közzétételi plakátot helyez ki a rendezvényhelyszínen. terkult.hu/letoltes

^{vii} Teljesítésigazolási útmutató: terkult.hu/hasznalati-segedlet

^{viii} Bevételi kisokos: terkult.hu/utmutato

^{ix} Bevétel felhasználási útmutató: terkult.hu/utmutato

^x Bevétel felhasználási beszámoló útmutató: terkult.hu/utmutato. A bevételekkel felmerülésüktől számított egy éven belül kell elszámolni.

^{xi} Általánosságban 15 munkanapon belül

^{xii} Rendezvényhelyszín infrastrukturális adatai: terkult.hu/profil

Határozati javaslat

1953/2024.

**Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024.(.....) határozata
önkormányzati társulásokba, gazdasági társaságba történő delegálásról**

Paszab Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94.§ (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel

1. a Gávavencsellői Szociális Szolgáltatási Társulásba,
2. a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulásba,
3. a Közép-Szabolcsi Egészségügyi Társulásba,

Tajthy Péter polgármestert delegálja.

A Képviselő-testület a Nyírségvíz és Térsége Víz- és Csatornamű Zrt. közgyűlésébe a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3.110.§-ában foglaltakra figyelemmel

Tajthy Péter polgármestert delegálja.

Felkéri a jegyzőt, hogy az érintett Társulásokat, gazdasági társaságot a képviselő-testület döntéséről értesítse.

Határidő: 2024. december 20.



- Cím NYÍRSÉGVÍZ Zrt. 4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.
- Levelezési cím NYÍRSÉGVÍZ Zrt. 4401 Nyíregyháza, Pf. 290
- E-mail cím nyirsegviz@nyirsegviz.hu

- Telefon (42) 523-600
- Fax (42) 523-610
- Web www.nyirsegviz.hu

Paszab Község Önkormányzata
Tajthy Péter Ferenc
Polgármester Úr részére

Paszab
Fő u. 9.
4475

Dátum: 2024.12.04.
Ikt.sz.: 35774 -2024
Tárgy: Víziközmű-fejlesztéssel kapcsolatos kötelezettségek
Ügyintéző: Fodor Szilvia
Melléklet: Gördülő Fejlesztési Terv

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy az **VH15 víziközmű-rendszeren** (Tiszaberceli - Paszabi ivóvíz hálózat) 2024. évben, a mellékletben megküldött, indoklással kiegészített **felújítási és pótlási** feladat végrehajtása szükséges, mely befejezése áthúzódik 2025. évre.

A fentiek figyelembevételével 2024-2038. évekre elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv (GFT) módosítása vált szükségessé.

Kérjük a módosítás elfogadását, és a **csatolt dokumentum aláírás utáni egy példányban történő visszaküldését.**

Az elvégzett munkálatok költségei a 24/2023. (XII.) EM rendelet alapján a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapból kerül finanszírozásra.

Tisztelettel:

Könyvű Zsolt
vezérigazgató

Kapják:
Tiszabercel Község Önkormányzata
Paszab Község Önkormányzata



Best Employer
Central Eastern Europe
2010/2011



Gördülő Fejlesztési terv 2024-2038 módosítása

TERV fajta: Felújítás pótlás

MEKH_azonosító: 12-31972-1-002-00-05

Üzemeltetés módja: Vagyontkezelés

Közmű vagyont

Víziközműrendszer_azonosító: VH15

Dátum: 2024.11.18

1.sz melléklet

Ütem Település Beruházás megnevezése Beruházás műszaki tartalma Beruházás szükségessége Beruházás költsége (eFt)

2024. évi
Víziközmű-
fejlesztési Alap
módosítás

Vízelosztás /
Víz tárolók

Ütem	Település	Beruházás megnevezése	Beruházás műszaki tartalma	Beruházás szükségessége	Beruházás költsége (eFt)
Tiszabercel	Tiszabercel	Tiszaberceli ivóvízhálózat AK-200 típusú magastároló komplex rekonstrukciója	Tiszaberceli ivóvízhálózat 200 m ³ -es magastároló csővezetékeinek és szerelvényeinek rekonstrukciója, szigetelésének és lemezbortításának, valamint a hidroglobusz vízterének belső és külső felületkezelése, festése, szigetelése.	A magastároló felújításával a szolgáltatás minősége, biztonsága növelhető és csökken a hálózati veszteség. A projekt, 2025. IV. negyedévre áthúzódik.	28 000

Eszközcsoportra tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

28 000

Ütemre tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

28 000

Kelt.:

Ellátásért felelős:

Támogatási megállapodás

amely létrejött egyrészről a

név: **Paszab Község Önkormányzata**

székhely:

adószám:

képviseli: Tajthy Péter polgármester

mint *támogató* – továbbiakban: *támogató*,

másrészről a

név: **Tomsits Rudolf Alapfokú Művészeti Iskola**

lakcím: 4502 Vasmegyer, Kossuth út 139.

adószám: 18140572-1-15

képviseli: Perlinger Tamás igazgató

mint *oktatási intézmény* – továbbiakban: *intézmény*,

valamint,

név: **xy (Képviseli: xy)**

lakcím:

szül. hely és idő:

anyja neve:

mint *támogatott* – a továbbiakban: *támogatott között*, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1. A felek rögzítik, hogy a *támogató* a kedvezményezett *támogatottat* 2024/2025. tanvére az *oktatási intézményben* fennálló tanulói jogviszonyára tekintettel *támogatásban* részesíti. Az *intézményben* fennálló **15.800,- Ft**, azaz Tizenötezer- nyolcszáz forint térítési díjat maradéktalanul megtéríti.
2. Jelen megállapodás aláírásával a *támogató* vállalja, hogy az *oktatási intézmény* által kiállított térítési díjról szóló számláját, a megjelölt fizetési határidőn belül, maradéktalanul átutalja az *intézmény* megjelölt MBH Bank Nyrt-nél vezetett 50435476-10008339-00000000 bankszámlaszámára. A *támogatott* a *támogatást* elfogadja. Az *intézmény* részéről kiállított és a *támogatott* által befogadott számla sorszáma és összege: TRAMI-2024-xy
3. A felek rögzítik, hogy a *támogatással* a *támogató* a *támogatott*, mint régi kötelezett helyébe lép, s átszáll rá a kötelezettség a 1. pontban megjelölt összegig.
4. A felek megállapodnak abban, hogy a *támogatásról* a megállapodás aláírásától számított 8 munkanapon belül a *támogató* köteles a *támogatottat* írásban értesíteni.
5. Felek rögzítik, hogy az *intézmény* ezen túlmenően is a *támogató* rendelkezésére bocsátott valamennyi olyan információt, amely az 1. pontban megjelölt *támogatáshoz*, annak érvényesítéséhez kapcsolódik.
6. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre nézve a Ptk. rendelkezései az irányadók.

GÁVAVERNYESELLŐI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI		
HIVATALI PASZABI KIRENDELTSÉGE		
Értékezt: 2024 - 12 - 1 0		
Száma: 1565 - 3/2024		db mell
Értékezt:	Utóazáma:	Értékezt: J. J. J.

7. Jelen megállapodást a felek elolvasás és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Vasmegyer, 2024.

.....
Tomsits Rudolf AMI
oktatási intézmény

.....
XY Önkormányzat
támogató

.....
támogatott